



REGULAMIN REKRUTACJI

do Technikum Nr 3 i Branżowej Szkoły I stopnia Nr 3
w Zespole Szkół Nr 1 im. Władysława Orkana w Nowym Targu
na rok szkolny 2020/2021

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1148 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).
- Zarządzenie nr 8/20 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2020 r. (NP.537.2.2020.AP) w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 w województwie małopolskim, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 657 ze zm.).
- Harmonogram rekrutacji do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/2021 ogłoszony przez Ministra Edukacji Narodowej w dniu 19 maja 2020 r.
- Statut Szkoły.



§1

- 1) Dyrektor powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną.
- 2) Szkolna Komisja Rekrutacyjna w szczególności:
 - a) podaje do wiadomości kandydatom informacje o warunkach rekrutacji;
 - b) ogłasza wyniki rekrutacji sporządzając listy przyjętych do poszczególnych klas;
 - c) sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego.

§2

- 1) Rekrutacja prowadzona jest z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania. Kandydaci do klas I Zespołu Szkół Nr 1 im. Władysława Orkana w Nowym Targu rejestrują się samodzielnie na stronie <https://malopolska.edu.com.pl>, a następnie składają wydrukowany wniosek wyłącznie w szkole pierwszego wyboru począwszy od **15 czerwca 2020 r.** od godz. 8.00 do **10 lipca 2020 r.** do godz. 15.00.
W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki, mogą być przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej – elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP na adres ZS1_StarostwoNT.
- 2) Etapy rekrutacji w szkołach ponadpodstawowych przeprowadza się w następujących terminach:
 - a) od **26 czerwca 2020 r.** do **10 lipca 2020 r.** – uzupełnienie wniosku o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
 - b) od 31 lipca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r. – uzupełnienie wniosku o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz ewentualna zmiana szkół, do których kandyduje zainteresowany/a;
 - c) **12 sierpnia 2020 r.** do godz. 12.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych oraz listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klas pierwszych;
 - d) Do **14 sierpnia 2020 r.** do godz. 15.00 – wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie;
 - e) Do **18 sierpnia 2020 r.** do godz. 15.00 – potwierdzenie woli podjęcia nauki w danej klasie poprzez dostarczenie:

- oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły;
 - zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. W przypadku braku możliwości przedłożenia orzeczenia w powyższym terminie rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat informuje o tym w terminie do 18 sierpnia 2020 r. pisemnie lub w formie elektronicznej dyrektora szkoły, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Zaświadczenie składa się w szkole do której kandydat został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020 r. Niezłożenie zaświadczenia w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole, do której uczeń został przyjęty.
- f) **19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły oraz list wolnych miejsc;
- g) **19 sierpnia 2020 r.** – poinformowanie Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole;
- h) Uczniowie przyjęci do szkoły składają dodatkowo następujące dokumenty:
- a) dwie fotografie (podpisane: imię, nazwisko, nazwa zawodu),
 - b) wniosek o przyjęcie do szkoły (w przypadku kandydatów, dla których ZS Nr 1 w Nowym Targu nie był szkołą pierwszego wyboru),
 - c) w przypadku kandydatów z wadami wzroku, słuchu, narządów ruchu i innymi schorzeniami – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego publicznej poradni psychologiczno–pedagogicznej.

§3

- 1) Do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej przyjmuje się kandydatów, którzy:
- posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w danym zawodzie.
- 2) O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej technikum lub decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, na którą składają się:
- a) **liczba punktów uzyskanych za wynik egzaminu ósmoklasisty,**



- b) **liczba punktów pochodzących z przeliczenia ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych:**
- I) **TECHNIKUM w zawodzie technik przemysłu mody** – język obcy nowożytny, plastyka;
 - II) **TECHNIKUM w zawodzie technik reklamy** – język obcy nowożytny, plastyka;
 - III) **TECHNIKUM w zawodzie technik informatyk** – język obcy nowożytny, informatyka;
 - IV) **TECHNIKUM w zawodzie technik programista** – język obcy nowożytny, informatyka.
 - V) **TECHNIKUM w zawodzie technik logistyk** – język obcy nowożytny, geografia;
 - VI) **TECHNIKUM w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej** – język obcy nowożytny, informatyka;
 - VII) **TECHNIKUM w zawodzie technik fotografii i multimediiów** – język obcy nowożytny, informatyka.
 - VIII) **BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA w zawodzie krawiec** – język obcy nowożytny, plastyka.
- 3) W postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej można uzyskać maksymalnie **200 punktów**, w tym:
- a) za wynik egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej – **100 punktów**;
 - b) za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z czterech przedmiotów – maksymalnie **72 punkty**;
 - c) za szczególne osiągnięcia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – maksymalnie **28 punktów**, przy czym:
 - I) za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**;
 - II) za osiągnięcia w turniejach i konkursach przedmiotowych, tematycznych bądź innych zawodach wiedzy i artystycznych oraz sportowych – maksymalnie do **18 punktów** (wykazy znajdują się w załączniku nr 1, załączniku nr 2 oraz w załączniku nr 3 do Zarządzenia nr 8/20 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 27 lutego 2020 r. (NP.537.2.2020.AP) dostępnego na stronie internetowej Małopolskiego Kuratora Oświaty);
 - III) w przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.



- 4) Warunkiem przyjęcia do **Technikum** jest uzyskanie przez kandydata **co najmniej 65 punktów**, natomiast dla kandydatów starających się o przyjęcie do **branżowej szkoły I stopnia nie ustala się limitu punktowego.**
- 5) Wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty następująco:
 - a) wynik procentowy z języka polskiego, matematyki – mnoży się przez 0,35;
 - b) wynik procentowy z języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,3;
- 6) Oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych (wymienionych w pkt. 2 lit. b) przeliczane są w następujący sposób:
 - a) celujący – **18 punktów**;
 - b) bardzo dobry – **17 punktów**;
 - c) dobry – **14 punktów**;
 - d) dostateczny – **8 punktów**;
 - e) dopuszczający – **2 punkty**.
- 7) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo w przyjęciu do klas pierwszych mają:
 - a) kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunków kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno–pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
 - b) kandydaci należący do grupy osób objętych szczególną opieką Państwa. Przewodniczący komisji może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte we wniosku.
- 8) Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu są przyjmowani w pierwszej kolejności do wybranej przez siebie szkoły.

§4

- 1) **Do dnia 22 sierpnia 2020 r.** rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.



- 2) Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły **w terminie 3 dni** od daty wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Uzasadnienie musi zawierać przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 3) **W terminie 3 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia można wnieść do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
- 4) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej **w terminie 3 dni** od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§5

Wszelkich informacji dotyczących rekrutacji udziela Dyrektor lub Wicedyrektor Zespołu Szkół oraz pracownik sekretariatu w godzinach urzędowania.

§6

Sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie rozpatrywane będą w oparciu o cytowane na wstępie akty prawne.

Nowy Targ, dnia 20 maja 2020 r.